

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1026601643562 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 18.12.2024 за ГРН 2246601411142



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эл

Сертификат: 63EAE0489E208936BA2BF3193712EE7E
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 30.01.2024 по 24.04.2025

УТВЕРЖДЕН
Распоряжением Управления образования
муниципального округа Дегтярск
от «04» декабря 2024 г. № 57

УСТАВ

муниципального бюджетного
дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 20»
(новая редакция)

Дегтярск

1. Общее положения

1.1. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 20» (далее – МБДОУ «Детский сад № 20») создано в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации прав граждан на получение дошкольного образования.

1.2. Полное наименование: муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 20»;

Сокращенное наименование: МБДОУ «Детский сад № 20».

1.3. Адрес места нахождения МБДОУ «Детский сад № 20»:

623270, Свердловская область, г. Дегтярск, ул. Калинина, д. 30.

1.4. Адрес места осуществления образовательной деятельности МБДОУ «Детский сад № 20»:

623270, Свердловская область, г. Дегтярск, ул. Калинина, д. 30.

1.5. Тип – дошкольная образовательная организация.

1.6. Организационно-правовая форма: бюджетное учреждение.

1.7. Учредителем и собственником имущества МБДОУ «Детский сад № 20» является муниципальный округ Дегтярск Свердловской области. Функции и полномочия Учредителя МБДОУ «Детский сад № 20» осуществляет Управление образования муниципального округа Дегтярск Свердловской области (далее – Учредитель), полномочия собственника имущества МБДОУ осуществляет Администрация муниципального округа Дегтярск Свердловской области (далее – собственник)

1.8. Адрес места нахождения Учредителя: 623270, Свердловская область, г. Дегтярск, ул. Калинина, 46.

1.9. Адрес местонахождения собственника: 623270, Свердловская область, г. Дегтярск, ул. Калинина, 50.

1.10. Отношения в сфере образования регулируются Конституцией Российской Федерации, настоящим Федеральным законом, а также другими федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, содержащими нормы, регулирующие отношения в сфере образования (далее - законодательство об образовании).

1.11. МБДОУ «Детский сад № 20» приобретает права юридического лица в части ведения уставной финансово-экономической деятельности, направленной на подготовку образовательного процесса, с момента государственной регистрации.

1.12. МБДОУ «Детский сад № 20» осуществляет образовательную деятельность и приобретает права на льготы, предоставляемые законодательством Российской Федерации, с момента выдачи ему лицензии (разрешения) на образовательную деятельность.

1.13. МБДОУ «Детский сад № 20» оказывает платные образовательные услуги утвержденного порядка.

1.14. МБДОУ «Детский сад № 20» может проводить реабилитацию детей – инвалидов при наличии в учреждении соответствующих условий.

1.15. МБДОУ «Детский сад № 20» не несет ответственность по обязательствам Учредителя.

1.16. Учреждение создается без ограничения срока действия.

1.17. МБДОУ «Детский сад № 20» находится в ведомственном подчинении Управления образования муниципального округа Дегтярск Свердловской области.

1.18. МБДОУ «Детский сад № 20» является юридическим лицом, имеет счет в органах казначейства; печать со своим наименованием, бланки и другие реквизиты.

1.19. Медицинское обслуживание МБДОУ «Детский сад № 20» осуществляется органом здравоохранения на основании Договора между ГБУЗ СО «Дегтярская городская больница» и МБДОУ «Детский сад № 20».

1.20. Медицинский персонал наряду с администрацией несет ответственность за здоровье и физическое развитие детей, проведение профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режима и обеспечение качества питания. МБДОУ «Детский сад № 20» обязано предоставить помещение с соответствующими условиями для работы медицинских работников, осуществлять контроль их работы в целях охраны и укрепления здоровья детей и работников МБДОУ «Детский сад № 20».

1.21. Работники МБДОУ «Детский сад № 20» периодически проходят медицинское обследование за счет Работодателя.

2. Цель, предмет, виды деятельности МБДОУ «Детский сад № 20», типы и виды реализуемых программ

2.1. Цель деятельности МБДОУ «Детский сад № 20»:

- формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

2.2. Основными задачами МБДОУ «Детский сад № 20» является:

- охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья воспитанников, в том числе их эмоционального благополучия;

- обеспечение равных возможностей для полноценного развития каждого ребенка в период дошкольного детства независимо от места жительства, пола, нации, языка, социального статуса, психофизиологических и других особенностей (в том числе ограниченных возможностей здоровья);

- создание благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными возможностями и склонностями, развития способностей каждого ребенка;

- объединение обучения и воспитания в целостный образовательный процесс на основе духовно-нравственного и социокультурных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества;

- формирование общей культуры личности детей, в том числе ценностей здорового образа жизни, развитие их социальных, нравственных,

эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности, самостоятельности и ответственности ребенка, формирование предпосылок учебной деятельности;

- обеспечение вариативности и разнообразия содержания Программ и организационных форм дошкольного образования, возможности формирования Программ различной направленности с учетом образовательных потребностей, способностей и состояния здоровья детей;

- обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышения компетенции родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.

2.3. Основные виды деятельности:

- реализация основной общеобразовательной программы образовательная программа дошкольного образования (далее – образовательная программа) в группах общеразвивающей направленности (нормативный срок освоения 5,5 лет для детей от 1 года 6 месяцев до 7 лет);

- реализация дополнительных общеобразовательных программ

- дополнительных общеразвивающих программ.

Образовательная программа дошкольного образования разрабатывается и утверждается МБДОУ «Детский сад № 20», осуществляющей образовательную деятельность, в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и с учетом соответствующих примерных образовательных программ дошкольного образования.

2.4. МБДОУ «Детский сад № 20» может устанавливать последовательность и сбалансированность разных видов деятельности детей, исходя из условий МБДОУ «Детский сад № 20» и содержания образовательной программы.

2.5. Предмет деятельности МБДОУ «Детский сад № 20»:

Организация образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми.

2.6. Для реализации основных задач МБДОУ «Детский сад № 20» имеет право:

- самостоятельно, в соответствии с федеральным образовательным стандартом и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», разрабатывать, принимать и реализовывать дополнительные общеобразовательные программы дошкольного образования, вносить в них изменения.

- разрабатывать и утверждать годовой план работы МБДОУ «Детский сад № 20» и расписание образовательного процесса.

- разрабатывать и утверждать Программу развития МБДОУ «Детский сад № 20», графики работы сотрудников МБДОУ «Детский сад № 20».

- выбирать формы, средства, методы обучения и воспитания, пособия в пределах, определенным законодательством.

- осуществлять внешнеэкономическую деятельность в установленном законодательством Российской Федерации Свердловской области порядке,

устанавливать связи с зарубежными предприятиями, учреждениями и организациями.

- образовывать образовательные объединения (ассоциации и союзы), в том числе с участием учреждений, предприятий и общественных организаций (объединений).

- осуществлять иные виды деятельности, не запрещенные законодательством Российской Федерации Свердловской области и предусмотренные настоящим Уставом, только в том случае, если это служит достижению целей, ради которых МБДОУ «Детский сад № 20» создан.

2.7. Любая деятельность не должна производиться в ущерб, либо взамен выполнения образовательных функций в рамках федерального государственного стандарта.

2.8. Деятельность МБДОУ «Детский сад № 20» основывается на принципах демократии, гуманизма, общедоступности, приоритета общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья человека, гражданственности, свободного развития личности и светского характера образования.

2.9. Вмешательство в деятельность МБДОУ «Детский сад № 20» политических партий, общественных и религиозных организации не допускается.

3. Организация образовательной деятельности МБДОУ «Детский сад № 20».

3.1. Обучение и воспитание в МБДОУ «Детский сад № 20» ведется на русском языке.

3.2. МБДОУ «Детский сад № 20» самостоятельно в выборе форм, средств и методов обучения и воспитания в пределах, определенных Федеральным законом.

3.3 Основанием возникновения образовательных отношений является распорядительный акт МБДОУ «Детский сад № 20» о приеме лица на обучение. Изданию распорядительного акта о приеме лица на обучение в МБДОУ «Детский сад № 20» предшествует заключение договора об образовании.

3.4. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МБДОУ «Детский сад № 20», возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в распорядительном акте о приеме лица на обучение

3.5. Прием на обучение в МБДОУ «Детский сад № 20» проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с настоящим Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

3.6. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

3.7. В МБДОУ «Детский сад № 20» принимаются дети в возрасте от 2 месяцев (при наличии условий) до 7 лет. Контингент воспитанником формируется в соответствии с их возрастом и видом МБДОУ «Детский сад № 20»; количество групп определяется в зависимости от санитарных норм и условий образовательного процесса. Комплектование групп ведется по одновозрастному и разновозрастному принципам.

3.8. Прием детей в МБДОУ «Детский сад № 20» ведется в соответствии с лицензионными условиями осуществления образовательной деятельности, санитарными нормами и правилами, действующим Уставом и осуществляется при наличии мест.

3.9. В МБДОУ «Детский сад № 20» функционируют 4 группы: 1 группа раннего возраста (от 1,6 до 3 лет, при наличии условий от 2 месяцев) и 3 группы дошкольного возраста (от 3 до 7 лет включительно).

3.10. Количество детей в группах МБДОУ «Детский сад № 20» общеразвивающей направленности определяется исходя из расчета площади групповой (игровой) – для группы раннего возраста не менее 2,5 метров квадратных на одного ребенка, для детей дошкольного возраста не менее 2,0 метров квадратных на одного ребенка.

3.11. При приеме детей МБДОУ «Детский сад № 20» обязано ознакомить родителей (законных представителей) с уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, и другими локальными актами МБДОУ «Детский сад № 20», регламентирующими организацию его деятельности.

3.12. Образовательные отношения прекращаются в следующих случаях:

- в связи с завершением образования;
- по инициативе родителей (законных представителей), в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в иную организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и МБДОУ «Детский сад № 20», в том числе в случае ликвидации МБДОУ «Детский сад № 20».

3.13. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ МБДОУ «Детский сад № 20» об отчислении воспитанника. Права и обязанности воспитанников, предусмотренные законодательством об образовании и приказом МБДОУ «Детский сад № 20», прекращаются с даты его отчисления из МБДОУ «Детский сад № 20».

3.14. В МБДОУ «Детский сад № 20» за воспитанником сохраняется место в случае:

- болезни;
- прохождения санаторно-курортного лечения, карантина;
- очередных отпусков родителей.

3.15. Группы МБДОУ «Детский сад № 20» функционируют в режиме пятидневной рабочей недели (кроме субботы, воскресенья и праздничных дней): с 10-и часовым пребыванием детей с 07.30 часов – 17.30 часов.

3.16. МБДОУ «Детский сад № 20» устанавливает максимальный объем нагрузки детей во время образовательного процесса, соответствующего федеральному государственному стандарту дошкольного образования и санитарному законодательству:

- для детей раннего возраста от 1,6 месяцев до 3 лет не должно превышать 10 минут;

- для детей от 3 лет до 4 лет – не более 15 минут. Максимально допустимый объем нагрузки в первой половине дня не превышает 30 минут;

- для детей от 4 лет до 5 лет – не более 20 минут. Максимально допустимый объем нагрузки в первой половине дня не превышает 40 минут;

- для детей от 5 лет до 6 лет – не более 25 минут. Максимально допустимый объем нагрузки в первой половине дня не превышает 45 минут;

- для детей от 6 лет до 7 лет – не более 30 минут. Максимально допустимый объем нагрузки в первой половине дня не превышает 1,5 часа;

Перерывы между периодами образовательного процесса не менее 10 минут.

Во всех возрастных группах допускается осуществлять образовательный процесс в первую и во вторую половину дня, а также на игровой площадке во время прогулки.

4. Информационная открытость МБДОУ «Детский сад № 20»

4.1. МБДОУ «Детский сад № 20» обеспечивает открытость и доступность на официальном сайте МБДОУ «Детский сад № 20» в сети «Интернет»:

1) информации:

а) о дате создания МБДОУ «Детский сад № 20», об учредителе, учредителях образовательной организации, о месте нахождения МБДОУ «Детский сад № 20» и ее филиалов (при наличии), режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты;

б) о структуре и об органах управления МБДОУ «Детский сад № 20»;

в) о реализуемых образовательных программах дошкольного образования в МБДОУ «Детский сад № 20»;

г) о численности воспитанников по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;

д) о языках образования;

е) о федеральных государственных образовательных стандартах дошкольного образования;

ж) о руководителе МБДОУ «Детский сад № 20», его заместителях;

з) о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы;

и) о материально-техническом обеспечении МБДОУ «Детский сад № 20» (в том числе о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для

проведения практических занятий, объектов спорта, средств обучения и воспитания, об условиях питания и охраны здоровья воспитанников, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям;

к) об объеме МБДОУ «Детский сад № 20», финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;

л) о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года;

2) копий:

а) Устава МБДОУ «Детский сад № 20»;

б) лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);

в) свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями);

г) плана финансово-хозяйственной деятельности МБДОУ «Детский сад № 20», утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетной сметы образовательной организации;

д) локальных нормативных актов, правил внутреннего распорядка воспитанников, правил внутреннего трудового распорядка, коллективного договора;

3) отчета о результатах самообследования. Показатели деятельности МБДОУ «Детский сад № 20», подлежащей самообследованию, и порядок его проведения устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

4) предписаний органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчетов об исполнении таких предписаний;

5) иной информации, которая размещается, публикуется по решению образовательной организации и (или) размещение, опубликование которой являются обязательными в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Информация и документы, если они в соответствии с законодательством Российской Федерации не отнесены к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну, подлежат размещению на официальном сайте МБДОУ «Детский сад № 20» в сети «Интернет» и обновлению в течение десяти рабочих дней со дня их создания, получения или внесения в них соответствующих изменений. Порядок размещения на официальном сайте МБДОУ «Детский сад № 20» в сети «Интернет» и обновления информации об МБДОУ «Детский сад № 20», в том числе ее содержание и форма ее предоставления, устанавливается Правительством Российской Федерации.

5. Участники образовательного процесса (их права и обязанности)

5.1. Участниками образовательного процесса в МБДОУ «Детский сад № 20» являются дети, их родители (законные представители), педагогические работники.

5.2. Взаимоотношения между МБДОУ «Детский сад № 20» и родителями (законными представителями) регулируются Договором, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе воспитания, обучения, развития; длительность пребывания ребенка в МБДОУ «Детский сад № 20», а также размер платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребенком в МБДОУ «Детский сад № 20».

5.3. Отношения ребенка и персонала МБДОУ «Детский сад № 20» строятся на основе сотрудничества, уважения личности ребенка и предоставления ему свободы развития в соответствии с индивидуальными особенностями.

5.4. Охрана здоровья воспитанников включает в себя:

1) оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;

2) организацию питания воспитанников;

3) пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда;

4) организацию и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления воспитанников, для занятия ими физической культурой и спортом;

5) прохождение воспитанниками в соответствии с законодательством Российской Федерации периодических медицинских осмотров и диспансеризации;

6) обеспечение безопасности воспитанников во время пребывания в ДОУ;

7) профилактику несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в МБДОУ «Детский сад № 20»;

8) проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий.

5.5. Организация охраны здоровья воспитанников (за исключением оказания первичной медико-санитарной помощи, прохождения периодических медицинских осмотров и диспансеризации) в МБДОУ «Детский сад № 20».

5.6. МБДОУ «Детский сад № 20» при реализации образовательных программ создаёт условия для охраны здоровья воспитанников, в том числе обеспечивает:

1) текущий контроль за состоянием здоровья воспитанников;

2) проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья граждан в Российской Федерации;

3) соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;

4) расследование и учет несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в МБДОУ «Детский сад № 20».

5.7. Права, обязанности и ответственность в сфере образования родителей (законных представителей) воспитанников.

5.8. Родители (законные представители) воспитанников имеют преимущественное право на обучение и воспитание детей перед всеми другими лицами. Они обязаны заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребенка.

5.9. Родители (законные представители) воспитанников имеют право:

1) знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с оценками успеваемости своих детей;

2) защищать права и законные интересы воспитанников;

3) получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) обучающихся, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований обучающихся;

4) принимать участие в управлении МБДОУ «Детский сад № 20», в форме, определяемой уставом МБДОУ «Детский сад № 20»;

5) присутствовать при обследовании детей психолого-медико-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей.

5.10. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих МБДОУ «Детский сад № 20», родителям (законными представителями) выплачивается компенсация в соответствии с действующим законодательством.

5.11. Родители (законные представители) воспитанников обязаны:

1) соблюдать правила внутреннего распорядка МБДОУ «Детский сад № 20», требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий воспитанников, порядок регламентации образовательных отношений между МБДОУ «Детский сад № 20» и воспитанниками и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;

2) уважать честь и достоинство воспитанников и работников МБДОУ «Детский сад № 20»;

3) своевременно вносить плату за присмотр и уход за ребенком в МБДОУ «Детский сад № 20», не позднее чем 20 числа текущего месяца. Установление платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребенком в МБДОУ «Детский сад № 20», производится в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.12. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных настоящим Федеральным законом и иными федеральными законами, родители (законные представители) несовершеннолетних

воспитанников несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5.13. К педагогической деятельности в МБДОУ «Детский сад № 20» допускаются лица, имеющие среднее профессиональное или высшее профессиональное образование и отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках или профессиональным стандартам. Образовательный ценз указанных лиц подтверждается документами государственного образца о соответствующем уровне образования и (или) квалификации.

5.14. К педагогической деятельности не допускаются лица:

- лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;
- имеющие судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;
- признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;
- имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утвержденным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения, социального развития, труда и защиты прав потребителей.

5.15. Педагогические работники пользуются следующими академическими правами и свободами:

- свобода преподавания, свободное выражение своего мнения, свобода от вмешательства в профессиональную деятельность;
- свобода выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;
- право на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы МБДОУ «Детский сад № 20»;
- право на выбор учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;
- право на участие в разработке образовательных программ МБДОУ «Детский сад № 20», в том числе образовательных планов, методических материалов и иных компонентов образовательных программ дошкольного образования;
- право на осуществление научной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, разработках и во внедрении инноваций;
- право на бесплатное пользование информационными ресурсами, а также доступ в порядке, установленном локальными нормативными актами МБДОУ «Детский сад № 20» к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности,

необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности в МБДОУ «Детский сад № 20»;

- право на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами МБДОУ «Детский сад № 20» в порядке, установленном законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами МБДОУ «Детский сад № 20»;

- право на участие в управлении МБДОУ, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном уставом МБДОУ «Детский сад № 20»;

- право на объединение в общественные профессиональные организации в формах и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;

- право на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

- право на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.

- академические права и свободы должны осуществляться с соблюдением прав и свобод других участников образовательных отношений, требований законодательства Российской Федерации, норм профессиональной этики педагогических работников, закрепленных в локальных нормативных актах МБДОУ «Детский сад № 20».

5.16. Педагогические работники имеют следующие трудовые права и социальные гарантии:

- право на сокращенную продолжительность рабочего времени;

- право на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года;

- право на ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого определяется Правительством Российской Федерации;

- право на длительный отпуск сроком до одного года не реже чем через каждые десять лет непрерывной педагогической работы в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

- право на досрочное назначение трудовой пенсии по старости в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- право на предоставление педагогическим работникам, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, вне очереди жилых помещений по договорам социального найма, право на предоставление жилых помещений специализированного жилищного фонда;

- иные трудовые права, меры социальной поддержки, установленные федеральными законами и законодательными актами субъектов Российской Федерации.

- в рабочее время педагогических работников в зависимости от занимаемой должности включается воспитательная работа, индивидуальная

работа с воспитанниками, научная, творческая и исследовательская работа, а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом, - методическая, подготовительная, организационная, диагностическая, работа по ведению мониторинга, работа, предусмотренная планами воспитательных, физкультурно-оздоровительных, спортивных, творческих и иных мероприятий, проводимых с воспитанниками. Конкретные трудовые (должностные) обязанности педагогических работников определяются трудовыми договорами (служебными контрактами) и должностными инструкциями. Соотношение учебной (преподавательской) и другой педагогической работы в пределах рабочей недели или учебного года определяется соответствующим локальным нормативным актом МБДОУ с учетом количества часов по учебному плану, специальности и квалификации работника.

- режим рабочего времени и времени отдыха педагогических работников МБДОУ «Детский сад № 20» определяется коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными нормативными актами МБДОУ «Детский сад № 20», трудовым договором, графиками работы и расписанием занятий в соответствии с требованиями трудового законодательства и с учетом особенностей, установленных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

5.17. Обязанности и ответственность педагогических работников:

Педагогические работники обязаны:

- осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне,
- соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;
- уважать честь и достоинство воспитанников и других участников образовательных отношений;
- развивать у воспитанников познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у воспитанников культуру здорового и безопасного образа жизни;
- применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;
- учитывать особенности психофизического развития воспитанников и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;
- систематически повышать свой профессиональный уровень;
- проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;

- проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;

- проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;
- соблюдать устав МБДОУ «Детский сад № 20», должностные инструкции, Правила внутреннего трудового распорядка;
- защищать ребенка от всех форм физического и психического насилия;
- сотрудничать с семьей по вопросам воспитания и обучения ребенка.

6. Компетенция, права, обязанности и ответственность МБДОУ «Детский сад № 20»

6.1. МБДОУ «Детский сад № 20» свободно в определении содержания образования, выборе учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемым ими образовательным программам дошкольного образования.

6.2. В компетенцию МБДОУ «Детский сад № 20» входит:

- материально-техническое обеспечение и оснащение воспитательно - образовательного процесса;
- подбор, прием на работу и расстановка педагогических кадров и вспомогательного персонала, ответственность за уровень их квалификации;
- организация и совершенствование методического обеспечения воспитательно-образовательного процесса;
- установление структуры управления, разработка штатного расписания МБДОУ «Детский сад № 20», распределение должностных обязанностей;
- установление ставок заработной платы и должностных окладов в пределах бюджетного финансирования;
- установление надбавок и доплат к должностным окладам, порядка и размеров премирования работников МБДОУ «Детский сад № 20»;
- комплектование возрастных групп, осуществление образовательного процесса в соответствии с Уставом МБДОУ «Детский сад № 20», лицензией на образовательную деятельность.
- разработка и утверждение образовательных программ;
- разработка и утверждение по согласованию с учредителем программы развития МБДОУ «Детский сад № 20», если иное не установлено настоящим Федеральным законом;
- проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;
- создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания воспитанников и работников МБДОУ «Детский сад № 20»;
- создание условий для занятия воспитанников физической культурой и спортом;
- обеспечение создания и ведения официального сайта МБДОУ «Детский сад № 20» в сети «Интернет»;

- иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.3. МБДОУ «Детский сад № 20» обязана осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством об образовании, в том числе:

1) обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки воспитанников установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям воспитанников;

2) создавать безопасные условия обучения, воспитания воспитанников, присмотра и ухода за воспитанниками, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье воспитанников, работников МБДОУ «Детский сад № 20»;

3) соблюдать права и свободы воспитанников, родителей (законных представителей), работников МБДОУ «Детский сад № 20».

6.4. МБДОУ «Детский сад № 20» несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к ее компетенции, за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качество образования своих выпускников, а также за жизнь и здоровье воспитанников, работников МБДОУ «Детский сад № 20». За нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод воспитанников, родителей (законных представителей), нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности МБДОУ «Детский сад № 20» и ее должностные лица несут административную ответственность в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

6.5. Независимая оценка качества образования.

Независимая оценка качества образования направлена на получение сведений об МБДОУ «Детский сад № 20», о качестве подготовки воспитанников и реализации образовательных программ.

6.6. Независимая оценка качества образования включает в себя:

- независимую оценку качества подготовки воспитанников;
- независимую оценку качества образовательной деятельности МБДОУ «Детский сад № 20».

6.7. Независимая оценка качества образования осуществляется юридическими лицами или индивидуальным предпринимателем, выполняющими конкретные виды такой оценки.

6.8. МБДОУ «Детский сад № 20» размещает в сети «Интернет» информацию о порядке проведения и результатах независимой оценки качества образования.

6.9. Результаты независимой оценки качества образования не влекут за собой приостановление или аннулирование лицензии на осуществление образовательной деятельности, приостановление государственной

аккредитации или лишение государственной аккредитации в отношении МБДОУ «Детский сад № 20».

6.10. МБДОУ «Детский сад № 20» принимает участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма, а именно:

- планирование мероприятий по исполнению принятых муниципальных программ в области профилактики терроризма, минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений;

- организация и проведение информационно-пропагандистских мероприятий по разъяснению сущности терроризма и его общественной опасности, а также по формированию у граждан неприятия идеологии терроризма, в том числе путем распространения информационных материалов, печатной продукции, проведения разъяснительной работы и иных мероприятий;

- участие в мероприятиях по профилактике терроризма, а также по минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений, организуемых федеральными органами исполнительной власти и (или) органами исполнительной власти Свердловской области;

- выполнение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищённости МБДОУ «Детский сад № 20», включая мероприятия по защите служебной информации ограниченного распространения;

- направление предложений по вопросам участия в профилактике терроризма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений в органы исполнительной власти Свердловской области;

- планирование мероприятий по исполнению Комплексного плана по противодействию идеологии терроризма в Российской Федерации.

7. Управление МБДОУ «Детский сад № 20»

7.1. Управление МБДОУ «Детский сад № 20» осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации с учетом особенностей, установленных настоящим Федеральным законом.

7.2. Управление МБДОУ «Детский сад № 20» осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

7.3. В МБДОУ «Детский сад № 20» формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся общее собрание работников МБДОУ «Детский сад № 20», педагогический совет, родительский комитет.

7.4. Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция органов управления МБДОУ «Детский сад № 20», порядок принятия ими решений и выступления от имени МБДОУ «Детский сад № 20», устанавливаются уставом МБДОУ «Детский сад № 20» в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.5. Общее руководство МБДОУ «Детский сад № 20» осуществляет Общее собрание работников МБДОУ «Детский сад № 20» (далее – общее собрание).

Общее собрание:

- обсуждает проект коллективного договора МБДОУ «Детский сад № 20»;
- определяет форму и систему оплаты труда, размер доплат и надбавок, премий и других выплат стимулирующего характера, в пределах, имеющихся у МБДОУ «Детский сад № 20» средств на оплату труда;
- вносит предложения Учредителю по улучшению финансово-экономической деятельности МБДОУ «Детский сад № 20»;
- определяет порядок и условия предоставления социальных гарантий и льгот;
- утверждает Устав МБДОУ «Детский сад № 20»; договор между МБДОУ «Детский сад № 20» и родителями (законными представителями) ребенка; правила внутреннего трудового распорядка: годовой план работы МБДОУ «Детский сад № 20»;
- рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны здоровья воспитанников.

7.6. Общее собрание собирается не реже 2 раз в год;

7.7. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины работников МБДОУ «Детский сад № 20»;

7.8. Решение Общего собрания считается принятым, если за него проголосовало не менее половины присутствующих, и является обязательным.

7.9. Для ведения Общего собрания открытым голосованием избираются его председатель и секретарь.

7.10. Непосредственное руководство и управление МБДОУ «Детский сад № 20» осуществляет заведующий, назначаемый на должность и освобождаемый от нее Учредителем в порядке, установленном трудовым законодательством. Срок полномочий заведующего определяется трудовым договором.

7.11. Заведующий обеспечивает выполнения возложенных на нее задач и несет ответственность за результаты деятельности МБДОУ «Детский сад № 20».

7.12. Заведующий МБДОУ «Детский сад № 20»:

- действует от имени МБДОУ «Детский сад № 20» без доверенности, представляет его во всех учреждениях и организациях;
- несет ответственность перед государством, обществом и Учредителем за деятельность МБДОУ «Детский сад № 20» в пределах своих функциональных обязанностей;
- распоряжается имуществом МБДОУ «Детский сад № 20» и средствами в пределах прав предоставленных ему договором, заключаемым между МБДОУ «Детский сад № 20» и Учредителем;
- издает приказы, распоряжения по МБДОУ «Детский сад № 20» и другие локальные акты, обязательные к исполнению работниками;
- выдает доверенности;
- открывает лицевой счет в установленном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- подписывает финансовые документы МБДОУ «Детский сад № 20»

- заключает от имени МБДОУ «Детский сад № 20» договоры, в том числе между МБДОУ «Детский сад № 20» и родителями (законными представителями) каждого ребенка, трудовые договоры, эффективные контракты;

- осуществляет подбор, прием на работу и расстановку кадров; увольняет с работы, налагает взыскания и поощрения на работников МБДОУ «Детский сад № 20» в соответствии с трудовым законодательством;

- организует аттестацию работников МБДОУ «Детский сад № 20»;

- создает условия для реализации образовательных программ МБДОУ «Детский сад № 20»;

- осуществляет прием детей и комплектование групп детьми в соответствии с их возрастом, состоянием здоровья, индивидуальными особенностями в порядке, установленном Уставом;

- осуществляет взаимосвязь с семьями воспитанников, общественными организациями, другими образовательными учреждениями по вопросам дошкольного образования;

- представляет Учредителю и общественности отчеты о деятельности МБДОУ «Детский сад № 20»;

- осуществляет иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации и нормативными актами органов местного самоуправления муниципального округа Дегтярск Свердловской области.

7.13. Управление педагогической деятельностью осуществляет педагогический совет МБДОУ «Детский сад № 20». Педагогический совет МБДОУ «Детский сад № 20» состоит из педагогов специалистов МБДОУ «Детский сад № 20».

Функции педагогического совета МБДОУ «Детский сад № 20»:

- определение направлений образовательной деятельности МБДОУ «Детский сад № 20»;

- отбор и утверждение образовательных программ дошкольного образования;

- обсуждение вопросов содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования образовательной деятельности МБДОУ «Детский сад № 20»;

- рассмотрение вопросов повышения квалификации и переподготовки кадров;

- организация выявления, обобщения, распространения, внедрения педагогического опыта;

- рассмотрение вопросов организации дополнительных услуг родителям;

- заслушивание отчетов заведующего о создании условий для реализации образовательных программ дошкольного образования;

7.14. Заседания педагогического совета МБДОУ «Детский сад № 20» правомочны, если на них присутствует не менее половины его состава. Решение считается принятым, если за него проголосовало 2/3 присутствующих.

Решение, принятое в пределах компенсации педагогического совета не противоречащее законодательству, является обязательным.

7.15. Педагогический совет избирает председателя сроком на один год.

Председатель педагогического совета:

- организует деятельность педагогического совета МБДОУ «Детский сад № 20»;

- регистрирует поступающие в педагогический совет заявления, обращения, иные материалы;

- информирует членов педагогического совета о предстоящем заседании за семь дней;

- определяет повестку заседания педагогического совета;

- контролирует выполнение решений педагогического совета;

- отчитывается о деятельности педагогического совета перед Учредителем.

7.16. Компетенция Учредителя.

- осуществление контроля над соблюдением законодательства Российской Федерации и Свердловской области в деятельности МБДОУ «Детский сад № 20»;

- утверждение Устава МБДОУ «Детский сад № 20»;

7.17. Компетенция Собственника:

- создание, реорганизация, ликвидация и финансирование МБДОУ «Детский сад № 20»;

7.18. Учредитель имеет право:

- участвовать в управлении деятельностью МБДОУ «Детский сад № 20», участвовать в заседании педагогического совета МБДОУ «Детский сад № 20», Общего собрания через своих представителей;

- получать полную информацию, отчеты о деятельности МБДОУ «Детский сад № 20»;

7.19. Собственник имеет право:

- реорганизовать, ликвидировать МБДОУ «Детский сад № 20», если это не влечет нарушения обязательств МБДОУ «Детский сад № 20»;

7.20. Собственник обязан:

- предоставить МБДОУ «Детский сад № 20» здание с необходимым оборудованием, земельный участок;

- финансировать МБДОУ «Детский сад № 20» в соответствии с государственными, местными нормативами; в расчете на одного воспитанника в соответствии с видом, категорией МБДОУ «Детский сад № 20».

7.21. Родительский комитет МБДОУ «Детский сад № 20» выполняет следующие функции:

- содействует организации совместных мероприятий в МБДОУ «Детский сад № 20»;

- оказывает посильную помощь МБДОУ «Детский сад № 20» в укреплении материально-технической базы, благоустройстве его помещений, детских площадок и территории;

- оказывает помощь в работе с неблагополучными семьями воспитанников.

8. Имущество и финансовое обеспечение деятельности МБДОУ «Детский сад № 20»

8.1. Имущество Собственника закрепляется за МБДОУ «Детский сад № 20» на праве оперативного управления.

8.2. МБДОУ «Детский сад № 20» владеет, пользуется закрепленным за ним имуществом в соответствии с его назначением, уставными целями, поручениями собственника, действующим законодательством.

8.3. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов МБДОУ «Детский сад № 20» являются:

- 1) имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления;
- 2) средства местного и областного бюджета на финансовое обеспечение деятельности МБДОУ «Детский сад № 20»;
- 3) добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- 4) иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

8.4. Муниципальное задание для МБДОУ «Детский сад № 20» формирует и утверждает Учредитель в соответствии с предусмотренным настоящим Уставом основными видами деятельности. Порядок формирования муниципального задания и порядок финансового обеспечения выполнения этого задания определяются Учредителем МБДОУ «Детский сад № 20».

8.5 МБДОУ «Детский сад № 20» осуществляет в соответствии с муниципальными заданиями и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к его основным видам деятельности.

Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

8.6. МБДОУ «Детский сад № 20» вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующие указанным целям, при условии, что такая деятельность указана в настоящем Уставе.

8.7. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания МБДОУ «Детский сад № 20» осуществляется в виде субсидий из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации.

8.8. Из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации могут предоставляться субсидии МБДОУ «Детский сад № 20» на иные цели.

Порядок определения объема и условия предоставления данных из федерального бюджета бюджетов государственных внебюджетных фондов

Российской Федерации, бюджетов субъектов Российской Федерации и бюджетов территориальных государственных внебюджетных фондов, местных бюджетов устанавливаются соответственно Правительством Российской Федерации, высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации, местной администрацией или уполномоченными ими органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления.

8.9. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в местном бюджете на соответствующие цели, и утвержденных лимитов бюджетных обязательств. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за МБДОУ «Детский сад № 20» Собственником или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

В случае сдачи в аренду с согласия Собственника недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за МБДОУ «Детский сад № 20» или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

8.10. МБДОУ «Детский сад № 20» осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в территориальном органе Федерального казначейства или финансовом органе муниципального округа Дегтярск в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (за исключением случаев, установленных федеральным законом).

8.11 МБДОУ «Детский сад № 20» вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые средства за счет предоставления платных дополнительных образовательных и иных предусмотренных настоящим Уставом услуг, а также за счет пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц.

8.12. Привлечение МБДОУ «Детский сад № 20» дополнительных средств, указанных в настоящем пункте, не влечет за собой снижение нормативов и (или) абсолютных размеров его финансирования за счет средств Учредителя.

8.13. МБДОУ «Детский сад № 20» вправе самостоятельно осуществлять иную деятельность, приносящую доход, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых создано Учреждение, и соответствует указанным целям.

8.14. Продукты интеллектуального и творческого труда, являющиеся результатом деятельности МБДОУ «Детский сад № 20», денежные средства и имущество, переданные физическими и юридическими лицами в форме дара, пожертвования или по завещанию, а также доходы, полученные от приносящей доход деятельности, и приобретенное на эти доходы имущество поступают в самостоятельное распоряжение МБДОУ «Детский сад № 20» и учитываются на балансе отдельно.

Расходование внебюджетных доходов осуществляется согласно локальному нормативному акту МБДОУ «Детский сад № 20».

8.15. МБДОУ «Детский сад № 20» запрещается заключать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных из областного бюджета.

8.16. МБДОУ «Детский сад № 20» не вправе отчуждать либо иным образом распоряжаться имуществом без согласия Собственника.

8.17. МБДОУ «Детский сад № 20» открывает лицевой счет в органах казначейства.

8.18. МБДОУ «Детский сад № 20» отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности у МБДОУ «Детский сад № 20» указанных средств субсидиарную ответственность по его обязательствам несет Собственник в порядке, определяемом действующим законодательством.

8.19. Бухгалтерское обслуживание финансово-экономической деятельности МБДОУ «Детский сад № 20», ведение бухгалтерского и статистического учета, отчисление налогов и сборов в соответствии с действующим законодательством РФ осуществляется МКУ «Централизованная бухгалтерия муниципального округа Дегтярск» Свердловской области, согласно соответствующему договору между МБДОУ «Детский сад № 20» и МКУ «Централизованная бухгалтерия муниципального округа Дегтярск Свердловской области».

8.20. МБДОУ «Детский сад № 20» не вправе выступать учредителем (участником) юридических лиц. МБДОУ «Детский сад № 20» не имеет права предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать ценные бумаги.

9. Регламентация деятельности МБДОУ «Детский сад № 20»

9.1. Деятельность МБДОУ «Детский сад № 20» регламентируется следующими видами локальных актов:

- Приказами и распоряжениями заведующей МБДОУ «Детский сад № 20».
- Правилами внутреннего распорядка.
- Положением об общем собрании работников.
- Положением о Педагогическом совете.
- Положением об общем родительском собрании.
- Договором между МБДОУ «Детский сад № 20» и родителями (законными представителями) дошкольника.
- Должностными инструкциями работников.

- Положением о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда.
 - Графиком отпусков работников МБДОУ «Детский сад № 20».
 - Штатным расписанием.
- 9.2. Другие локальные акты, не противоречащие действующему законодательству и настоящему Уставу.

10. Ликвидация и реорганизация МБДОУ «Детский сад № 20».

10.1. Деятельность МБДОУ «Детский сад № 20» может быть прекращена путем реорганизации или ликвидации.

10.2. Реорганизация МБДОУ «Детский сад № 20» (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) может быть осуществлена по решению собственника, если это не влечет нарушений обязательств МБДОУ «Детский сад № 20» или если собственник принимает исполнение этих обязательств на себя и обеспечивает их исполнение.

10.3. При реорганизации МБДОУ «Детский сад № 20» в форме присоединения к нему другого юридического лица первое из них считается реорганизованным с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного юридического лица.

10.4. При реорганизации (изменении организационно-правовой формы, статуса) МБДОУ «Детский сад № 20», его Устав, лицензия и свидетельство о государственной аккредитации утрачивают силу.

10.5. Ликвидация МБДОУ «Детский сад № 20» может осуществляться:

- по инициативе собственника;
- по решению судебных органов;
- по решению органа, осуществившего регистрацию МБДОУ «Детский сад № 20», в случае невыполнения им уставных целей и задач.

10.6. В случае если ликвидация МБДОУ «Детский сад № 20» может вызвать социальные и иные последствия, затрагивающие интересы населения территории, она должна согласовываться с соответствующими органами государственной власти и управления.

10.7. Ликвидация МБДОУ «Детский сад № 20» осуществляется ликвидационной комиссией, назначенной собственником.

10.8. С момента назначения ликвидационной комиссией к ней переходят полномочия по управлению делами МБДОУ «Детский сад № 20». Ликвидационная комиссия оценивает наличное имущество МБДОУ «Детский сад № 20», выявляет его кредиторов, рассчитывается с ними, принимает меры к оплате его участников, составляет ликвидационный баланс и представляет его на утверждение собственнику.

10.9. При ликвидации МБДОУ «Детский сад № 20» денежные средства и иные объекты собственности, принадлежащие ему на праве собственности, за вычетом платежей по покрытию обязательств, направляются на цели развития образования.

10.10. При ликвидации и реорганизации МБДОУ «Детский сад № 20» Учредитель берет на себя ответственность за перевод воспитанников в другие учреждения, по согласованию с их родителями (законными представителями).

10.11. В случае реорганизации, права и обязанности МБДОУ «Детский сад № 20» переходят в порядке правопреемственности, Все управленческие, финансово – хозяйственные документы, документы по личному составу и другие документы передаются правопреемнику в соответствии с установленными правилами. При ликвидации все документы МБДОУ «Детский сад № 20» передаются на хранение в городской муниципальный архив в соответствии с требованиями архивных органов силами и за счет средств МБДОУ «Детский сад № 20».

10.12. При реорганизации и ликвидации МБДОУ «Детский сад № 20» увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

10.13. Ликвидация и реорганизация МБДОУ «Детский сад № 20» считаются завершенными с момента внесения записи об этом в единый государственный реестр юридических лиц.

10.14. Изменение типа МБДОУ «Детский сад № 20» не является её реорганизацией. При реорганизации типа МБДОУ «Детский сад № 20» в настоящий Устав вносятся изменения.

10.15. Изменение типа МБДОУ «Детский сад № 20» осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального округа Дегтярск Свердловской области. МБДОУ «Детский сад № 20» при изменении типа вправе осуществлять предусмотренные настоящим Уставом виды деятельности на основании лицензии, выданных МБДОУ «Детский сад № 20» до изменения его типа, до окончания срока действия таких документов. При этом не требуются переоформление документов, подтверждающих наличие лицензий, в соответствии с законодательством о лицензировании отдельных видов деятельности и переоформление иных разрешительных документов

11. Внесение изменений (дополнений) в Устав

11.1. Изменения (дополнения) к Уставу, новая редакция Устава утверждаются Учредителем.

11.2. Внесение в Устав изменения (дополнения), новая редакция, регистрируются в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

12. Заключительные положения

12.1. Настоящий Устав вступает в Силу с момента его государственной регистрации