

Принято:  
на Общем собранием работников  
МБДОУ «Детский сад № 20»  
Протокол № 1 от «21» января 2020 г.



Утверждаю:  
Заведующая МБДОУ  
«Детский сад № 20»  
Н.В. Свечникова

## ПОЛОЖЕНИЕ

### об установлении ограничений, запретов и возложении обязанностей на работников МБДОУ «Детский сад № 20»

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об установлении ограничений, запретов и возложении обязанностей на работников МБДОУ «Детский сад № 20» (далее – Положение) разработано в целях предупреждения коррупции, противодействию коррупции в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»

1.2. Настоящее Положение распространяется на работников, замещающих должности, включенные в Перечень должностей, выполнение обязанностей по которым связано с коррупционными рисками, при замещении которых работники и граждане, претендующие на их замещение, обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

1.3. Исполняя свои трудовые обязанности, работники МБДОУ в своей деятельности должны руководствоваться Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением, которое регламентируют порядок их поведения, соблюдение установленных законодательством Российской Федерации ограничений, запретов и обязанностей.

#### 2. Ограничения, распространяемые на граждан, при поступлении на работу в МБДОУ и работников МБДОУ

2. На работников МБДОУ в полном объеме распространяются ограничения, предусмотренные Федеральными законами № 79-ФЗ и № 273-ФЗ, в частности:

2.1. Гражданин не может быть принят на работу, а работники не могут исполнять трудовые обязанности в случае:

- признания их недееспособными или ограниченно дееспособными решением суда, вступившим в законную силу;
- осуждения их к наказанию, исключающему возможность исполнения трудовых обязанностей по замещаемой должности, по приговору суда, вступившему в законную силу, а также в случае наличия не снятой или не погашенной в установленном федеральным законом порядке судимости;
- отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну, если исполнение трудовых обязанностей по должности, на замещение которой претендует гражданин, или по замещаемым работниками должностям связано с использованием таких сведений;
- наличия заболевания, препятствующего поступлению на работу или выполнению трудовых обязанностей и подтвержденного заключением медицинского учреждения;
- близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с работниками, если замещение должностей связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому;
- выхода из гражданства Российской Федерации или приобретения гражданства другого государства;
- наличия гражданства другого государства (других государств), если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;
- представления подложных документов или заведомо ложных сведений при поступлении на работу;
- непредставления установленных настоящим Федеральным законом сведений или представления заведомо ложных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера при поступлении на работу;
- утраты работодателем доверия к работникам в случаях несоблюдения ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции Федеральными законами № 79-ФЗ и № 273-ФЗ.

### **3. Запреты, распространяемые на работников при исполнении ими трудовых обязанностей**

3.1. На работников МБДОУ в полном объеме распространяются запреты, предусмотренные Федеральными законами № 79-ФЗ и № 273-ФЗ, в том числе им запрещается:

- участвовать на платной основе в деятельности органа управления коммерческой организацией, за исключением случаев, установленных федеральным законом;
- замещать должность по трудовому договору в случае избрания или назначения на государственную должность, избрания на выборную должность в органе местного самоуправления и избрания на оплачиваемую выборную должность в органе профессионального союза, в том числе в выборном органе первичной профсоюзной организации;

- осуществлять предпринимательскую деятельность;
- приобретать в случаях, установленных федеральным законом, ценные бумаги, по которым может быть получен доход;
- быть поверенным или представителем по делам третьих лиц в государственном органе, в котором он замещает должность, если иное не предусмотрено Федеральным законом № 79-ФЗ и другими федеральными законами;
- получать в связи с исполнением трудовых обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения);
- принимать без письменного разрешения работодателя награды, почетные и специальные звания (за исключением научных) иностранных государств, международных организаций, а также политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений, если в его трудовые обязанности входит взаимодействие с указанными организациями и объединениями;
- выезжать в связи с исполнением трудовых обязанностей за пределы территории Российской Федерации за счет средств физических и юридических лиц, за исключением служебных командировок, осуществляемых в соответствии с законодательством Российской Федерации, по договоренности государственных органов Российской Федерации, государственных органов субъектов Российской Федерации или муниципальных органов с государственными или муниципальными органами иностранных государств, международными или иностранными организациями;
- использовать в целях, не связанных с исполнением трудовых обязанностей, средства материально-технического и иного обеспечения, другое государственное имущество, а также передавать их другим лицам;
- разглашать или использовать в целях, не связанных с трудовыми отношениями, сведения, отнесенные в соответствии с федеральным законом к сведениям конфиденциального характера, или служебную информацию, ставшие ему известными в связи с исполнением трудовых обязанностей;
- использовать преимущества должностного положения для предвыборной агитации, а также для агитации по вопросам референдума;
- использовать должностные полномочия в интересах политических партий, других общественных объединений, религиозных объединений и иных организаций, а также публично выражать отношение к указанным объединениям и организациям в качестве работника, если это не входит в его трудовые обязанности;
- создавать в государственных органах структуры политических партий, других общественных объединений (за исключением профессиональных союзов) и религиозных объединений или способствовать созданию указанных структур;
- прекращать исполнение трудовых обязанностей в целях урегулирования спора;
- входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных

советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

– заниматься без письменного разрешения работодателя оплачиваемой деятельностью, финансируемой исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

3.2. В случае, если владение работниками ценными бумагами, акциями (долями участия, паями в уставных (складочных) капиталах организаций) приводит или может привести к конфликту интересов, работники обязаны передать

принадлежащие им ценные бумаги, акции (доли участия, пай в уставных (складочных) капиталах организаций) в доверительное управление в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

3.3. Работники после расторжения трудового договора не вправе разглашать или использовать в интересах организаций либо физических лиц сведения конфиденциального характера или служебную информацию, ставшие им известными в связи с исполнением трудовых обязанностей.

3.4. Работники, замещавшие должность, включенную в Перечень должностей, в течение двух лет после расторжения трудового договора не вправе без согласия соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликтов интересов замещать на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнять в данной организации работу (оказывать данной организации услуги) на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров) в случаях, предусмотренных федеральными законами, если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в трудовые обязанности работников.

#### **4. Требования к поведению работников при исполнении ими трудовых обязанностей**

4.1. На работников МБДОУ в полном объеме распространяются требования к служебному поведению, предусмотренные Федеральными законами № 79-ФЗ и № 273-ФЗ, в том числе они обязаны:

- исполнять добросовестно и на высоком профессиональном уровне трудовые обязанности, возложенные на них трудовым договором и должностной инструкцией;
- исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют смысл и содержание их профессиональной служебной деятельности;
- осуществлять профессиональную трудовую деятельность в рамках

установленной законодательством Российской Федерации компетенции государственного органа;

не оказывать предпочтение каким-либо общественным или религиозным объединениям, профессиональным или социальным группам, организациям и гражданам;

– не совершать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению трудовых обязанностей;

– соблюдать нейтральность, исключаящую возможность влияния на свою профессиональную служебную деятельность решений политических партий, других общественных объединений, религиозных объединений и иных организаций;

не совершать поступки, порочащие их честь и достоинство;

– проявлять уважение к нравственным обычаям и традициям народов Российской Федерации;

– учитывать культурные и иные особенности различных этнических и социальных групп, а также конфессий;

– способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;

– соблюдать установленные правила публичных выступлений и предоставления служебной информации;

– уведомлять работодателя, органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений;

– соблюдать ограничения, установленные Федеральными законами № 79-ФЗ (статья 16), № 273-ФЗ, другими федеральными законами и не нарушать запреты, установленные действующим законодательством и настоящим Положением.

4.2. В целях предотвращения угрозы возникновения конфликта интересов - ситуации, когда личная заинтересованность влияет или может повлиять на объективное исполнение трудовых обязанностей, работники обязаны:

– внимательно относиться к любой ситуации, при которой возможен конфликт интересов;

– воздерживаться от осуществления разрешенной законодательством Российской Федерации деятельности, если она может привести к возникновению конфликта интересов;

– информировать непосредственного и, в случае необходимости, вышестоящего руководителя об угрозе возникновения конфликта интересов и выполнять его решение, направленное на возможное предотвращение или урегулирование данного конфликта интересов;

– принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов.

4.3. Работники МБДОУ, наделенные организационно - распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам, также призваны: принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов; не допускать случаев принуждения работников к участию в деятельности политических партий, иных общественных объединений.

4.4. Работники МБДОУ не вправе исполнять данное им неправомерное поручение. При получении от соответствующего руководителя поручения, являющегося, по мнению работников, неправомерным, они должны представить в письменной форме обоснование неправомерности данного поручения с указанием положений законодательства Российской Федерации, которые могут быть нарушены при исполнении указанного поручения, и получить от руководителя подтверждение этого поручения в письменной форме. В случае подтверждения руководителем данного поручения в письменной форме работники обязаны отказаться от его исполнения.

## **5. Обязанности представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера**

5.1. На граждан, претендующих на замещение должностей и на работников МБДОУ, замещающих должности, включенные в Перечень, в полном объеме распространяются обязанности о предоставлении сведений о доходах, об имуществе

и обязательствах имущественного характера, предусмотренные Федеральными законами № 79-ФЗ и № 273-ФЗ, в том числе:

5.2. Граждане, претендующие на замещение должностей, включенных в Перечень, а также работники МБДОУ, замещающие должности, включенные в Перечень, ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным, обязаны представлять работодателю сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, в соответствии с требованиями приказа Министра обороны Российской Федерации от 3 апреля 2012 г. № 788;

5.3. Не допускается использование сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданином или работником в соответствии с настоящим Положением, для установления либо определения его платежеспособности и платежеспособности его супруги (супруга)

и несовершеннолетних детей, для сбора в прямой или косвенной форме пожертвований (взносов) в фонды общественных объединений либо религиозных или иных организаций, а также в пользу физических лиц.

## **6. Ответственность работников за нарушение законодательства о противодействии коррупции**

6.1. Работники МБДОУ, допустившие неисполнение или ненадлежащее исполнение по их вине возложенных на них трудовых обязанностей, а также несоблюдение ограничений и нарушение запретов, подлежат привлечению к ответственности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.2. Непредставление гражданином при поступлении на работу и

работниками МБДОУ, замещающими должности, включенные в Перечень работодателю сведений, предусмотренных пунктом 1 разделом 5 настоящего Положения, либо представление заведомо недостоверных или неполных сведений является правонарушением, влекущим увольнение работника с работы и основанием для отказа в приеме указанного гражданина на работу в МБДОУ.

6.3. Невыполнение работниками трудовой обязанности, предусмотренной пунктом 1 разделом 4 настоящего Положения, непринятие работниками, являющимися стороной конфликта интересов, мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов являются правонарушением, влекущим увольнение их с работы либо привлечение к иным видам ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.4. Лица, виновные в разглашении сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых работником в соответствии с пунктом 1 разделом 5 настоящего Положения либо в использовании этих сведений в целях, не предусмотренных федеральными законами, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.